

## CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA

### "COORDINADOR DE MANEJO DE FUEGO"

No. L001/C\_JIAS\_2021

La JIAS es un Organismo Público Descentralizado, creado mediante convenio de fecha 09 (nueve) de junio 2014 (dos mil catorce) y publicado en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco" el día 10 (diez) de julio del 2014 (dos mil catorce), dotado de personalidad jurídica, presupuesto y patrimonio propios. En los municipios: Acatic, Arandas, Cañadas de Obregón, Jalostotitlán, Jesús María, Mexicacán, San Ignacio Cerro Gordo, San Julián, San Miguel el Alto, Tepatitlán de Morelos, Valle de Guadalupe y Yahualica de González Gallo, todos del Estado de Jalisco, con carácter intermunicipal.

El Comité de Selección de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur, en cumplimiento de las disposiciones establecidas en la cláusula séptima del Convenio de Creación del Organismo Público Descentralizado Intermunicipal de fecha 09 (nueve) de junio 2014 (dos mil catorce), formalmente acuerda convocar e iniciar el proceso de selección y Contratación de personal a través de la siguiente:

**Convocatoria pública y abierta para participar en el proceso de selección para ocupar la posición que se detalla a continuación:**

El origen del recurso que se aplicará proviene del Convenio SEMADET/DJ/DERN/016/2021 denominado **"Programa Manejo del Fuego en el marco de la iniciativa de reducción de emisiones por deforestación y degradación a través de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente JIAS"** firmado con Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial de Gobierno del Estado de Jalisco. La presente convocatoria está condicionada a la suficiencia presupuestaria.

Nombre del Puesto	Coordinador de Manejo de Fuego
Vacantes:	1 (Una)
Salario diario nominal:	\$ 472.47 (Cuatrocientos setenta y dos Pesos 47/100 Moneda Nacional).
Sueldo mensual neto:	\$11,996.84 más prestaciones de ley
Periodo de contratación	153 días.
Unidad de Adscripción:	Coordinación de Cambio Climático de la JIAS
Tipo de contratación	Eventual de confianza.



**PERFIL Y REQUISITOS:**


<b>Nivel Académico:</b>	Licenciatura/Titulado o Pasante/ Carrera Técnica
<b>Edad:</b>	23-55 años
<b>Grado de avance:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licenciatura, título. – Con 2 años de experiencia.</li> <li>• Licenciatura, pasante. - Con 3 años de experiencia</li> <li>• Carrera Técnica con título y 3 años de experiencia.</li> </ul>
<b>Carreras:</b>	Licenciatura o Carrera Técnica afín a Biología y Agronomía y/o Carreras afines al puesto.
<b>Años de Experiencia en el Área:</b>	Según corresponda el Grado de Avance.
<b>Áreas Generales de experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de fuego en ecosistemas forestales.</li> <li>• Coordinación de brigadas forestales de prevención y combate al fuego.</li> <li>• Operación de acciones de prevención, vigilancia y combate contra incendios forestales</li> <li>• Manejo de Sistemas de Información Geográfica.</li> <li>• Manejo y Protección de Recursos Forestales.</li> <li>• Experiencia en la ejecución y desarrollo de capacidades locales para el manejo, conservación y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.</li> <li>• Deseable conocimiento de la Región Altos Sur de Jalisco.</li> </ul>
<b>Capacidades Gerenciales:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de planeación y organización en el trabajo.</li> <li>• Facilidad de palabra y dominio de grupos.</li> <li>• Trabajo bajo presión.</li> <li>• Trabajo en equipo</li> <li>• Manejo de personal (manejo y solución de conflictos).</li> <li>• Orientación a resultados</li> <li>• Actitud de servicio</li> <li>• Capacidad de análisis y síntesis de la información.</li> <li>• Trato al público y con autoridades.</li> <li>• Capacidad de negociación</li> </ul>
<b>Capacidades técnicas:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nociones generales de la administración pública.</li> <li>• Conocimiento de la legislación vigente en materia de protección al ambiente y manejo de recursos forestales.</li> <li>• Operación de herramientas y equipos forestales y de vehículos en caminos de terracería.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeación y ejecución de acciones para el combate y prevención de incendios forestales.</li> <li>• Manejo de paquetería básica de software, interpretación cartográfica, manejo de GPS.</li> <li>• Manejo de equipo básico de oficina y de equipo multimedia.</li> </ul>
<b>Otros requerimientos:</b>	Contar con buena condición física
<b>Disponibilidad para viajar:</b>	Si, 90% trabajo de campo. El trabajo tendrá como universo de atención toda la Región Altos Sur y en caso de que municipios vecinos fuera de la Región soliciten el apoyo en combate a incendios, deberá tener la disponibilidad de trasladarse.

### **FUNCIONES PRINCIPALES:**

1. Llevar a cabo las funciones en estricto apego a lo establecido en Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable y su Reglamento, la Ley General de Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente, así como a la NOM-015-SEMARNAT-SAGARPA-2007.
2. Participar en el proceso de selección para los integrantes de la Brigada regional de combate al fuego.
3. Elaborar y cumplir el programa de trabajo de la brigada regional y coordinador de manejo de fuego.
4. Planear y coordinar a los brigadistas en las acciones de combate y prevención de incendios forestales.
5. Supervisar el buen uso y cuidado de los recursos, herramientas y equipos que tendrá disponibles.
6. Implementar las estrategias necesarias para la elaboración en conjunto con los 12 ayuntamientos de la Región Altos Sur de los Calendarios de quema agropecuarias.
7. Participar en la revisión, validación e implementación del Programa Operativo de Manejo del Fuego 2021 de la JIAS.
8. Orientar técnicamente y ejecutar las instrucciones y decisiones de las autoridades superiores en materia de Protección contra Incendios Forestales y Manejo de Fuego.
9. Gestionar y/o impartir 2 talleres de capacitación a los brigadistas.
10. Dar seguimiento e implementar el Programa Regional de Manejo de Fuego de la Región Altos Sur.
11. Elaborar los informes requeridos por el Consejo de Administración, la Dirección General y demás áreas técnicas de la JIAS.
12. Ser el enlace entre la JIAS y la SEMADET en cumplimiento a la estrategia del Programa de manejo de fuego para el cumplimiento de las metas y objetivos.
13. Atender solicitudes de información.
14. Elaboración de informes semanales a la Coordinación de Cambio Climático y Territorio de la JIAS respecto al programa de trabajo establecido.
15. Las demás que consideren necesarias el Consejo de Administración y el director de la JIAS.



## BASES

### PRIMERA. (REQUISITOS LEGALES):

Podrán participar aquellas personas que reúnan los requisitos académicos y laborales previstos para el puesto. Adicionalmente se deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos legales:

1. Ser ciudadana(o) mexicana(o) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera(o) cuya condición migratoria permita la función a desarrollar;
2. No haber sido sentenciada(o) con pena privativa de libertad por delito doloso;
3. Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público;
4. No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro(a) de algún culto, y
5. No estar inhabilitado(a) para el servicio público ni encontrarse con algún otro impedimento legal.

### SEGUNDA. (DOCUMENTACIÓN REQUERIDA):

Documentación requerida con carácter obligatorio a fin de ser considerado (a) un(a) candidato (a):

1. Carta exposición de motivos en el cual describa, qué le hace merecedor (a) al puesto y por lo tanto como podría lograr un excelente desempeño en su trabajo.
2. Acta de nacimiento, autorización y/o forma migratoria, según corresponda;
3. Copia de la CURP;
4. Documento que acredite el nivel académico y documentos que comprueben la experiencia requerida para el puesto por el que se participa. Las y los extranjeros deberán presentar además la documentación oficial que acredite la autorización de las autoridades educativas nacionales.
5. Identificación oficial vigente con fotografía y firma (credencial para votar con fotografía, pasaporte o cédula profesional);
6. Currículum Vitae y copia simple de la documentación que compruebe su historial, capacidades y habilidades descritas en el mismo.
7. Dos cartas de recomendación originales, una de ellas expedida por el último empleador.
8. Constancia del Registro Federal de Contribuyentes (RFC).
9. Comprobante de domicilio con vigencia no Mayor a 3 meses.
10. Certificado médico reciente expedido por una institución de salud.
11. Licencia de manejo de chofer vigente

La Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur (JIAS), se reserva el derecho de solicitar y/o investigar en cualquier momento presente o futuro, la autenticidad de la documentación o referencias que acrediten el cumplimiento de los requisitos de participación, así como los datos registrados en el Currículum vitae de las y los aspirantes y los relativos a la evaluación curricular, y de no acreditarse su existencia o autenticidad se descalificará a la o el aspirante o en su caso, se dejará sin efecto el resultado del proceso de selección y/o el contrato individual de trabajo que se haya emitido, sin responsabilidad para La Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur (JIAS), la cual podrá reservarse el derecho de ejercitar las acciones legales procedentes.

### TERCERA. (REGISTRO A LA CONVOCATORIA):

Los interesados podrán entregar su proposición conforme a la cláusula QUINTA, deben asegurarse de entregar su documentación completa dirigida a la Unidad Centralizada de Compras de la JIAS, por cualquiera de los siguientes medios:

- a) Vía electrónica: [licitaciones@jias.com.mx](mailto:licitaciones@jias.com.mx), con el número de licitación pública L001/C\_JIAS\_2021, en el asunto del correo, en archivo con formato PDF firmados por el Licitante. El horario máximo para la recepción de los registros vía electrónica vence a las 24:00 horas del día 29 de marzo del 2021.





- b) Entregando personalmente la documentación requerida en sobre cerrado y rubricado, con el número de licitación en la que participa L001/C\_JIAS\_2021 anotado en el sobre en la oficina de la Dirección de la JIAS en el domicilio citado, de lunes a viernes en horario de 09:00 a 16:00 horas. nota: bajo este supuesto no se otorgarán entrevistas.

Es responsabilidad del aspirante confirmar la recepción de su documentación para su postulación.

Ante cualquier situación relacionada con el servicio de mensajería no prevista, el comité de Selección de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur (JIAS), no se hará responsable por las fallas en la comunicación y entrega de documentos.

**CUARTA. (DATOS GENERALES DE LA CONTRATACION):**

La presente convocatoria, en todas sus categorías, requiere actividades y gestiones en los 12 municipios lo integran, como son: Acatic, Arandas, Cañadas de Obregón, Jalostotitlán, Jesús María, Mexxicacán, San Ignacio Cerro Gordo, San Julián, San Miguel el Alto, Tepatitlán de Morelos, Valle de Guadalupe y Yahualica de González Gallo, todos del Estado de Jalisco.

**QUINTA. (ETAPAS DE LA CONVOCATORIA):**

La convocatoria comprende las siguientes fases o etapas que se llevarán a cabo en las fechas establecidas a continuación:

<b>Publicación de la Convocatoria</b>	17 de marzo del 2021
<b>Fecha límite para recepción de solicitudes</b>	29 de marzo del 2021
<b>Revisión curricular</b>	30 de marzo del 2021
<b>Invitación a entrevista</b>	31 de marzo del 2021
<b>Entrevistas:</b>	06 de abril del 2021
<b>Resolución:</b>	07 de abril del 2021
<b>Inicio de Contratación</b>	Depende de solvencia presupuestal. Estimando sea lunes 12 de abril del 2021.

Estas fechas están sujetas a cambio, en cuyo supuesto La Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur (JIAS) informará las nuevas fechas que se programen a través del correo electrónico que fue proporcionado en su registro por las y los aspirantes.

**SEXTA. (RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS):**

Las y los candidatos deberán remitir al correo electrónico [licitaciones.jias@gmail.com](mailto:licitaciones.jias@gmail.com) toda la documentación que acredite los requisitos establecidos en la Cláusula Segunda de la presente convocatoria, conforme a las fechas establecidas en las etapas de la misma.



**SÉPTIMA. (ENTREVISTA):**

Las entrevistas se llevarán a cabo de manera presencial en la oficina de la JIAS ubicada en Carretera Tepatitlán-San Juan de los Lagos km. 81 Rancho San José Extramuros en el municipio de Valle de Guadalupe, Jalisco. El horario será informado vía correo a los aspirantes. Se seguirá el protocolo de medidas dictado por las autoridades sanitarias frente a la contingencia por COVID-19.

**OCTAVA. (COMUNICACIÓN DE RESULTADOS):**

Los resultados de la convocatoria serán notificados por correo electrónico y/o teléfono a los participantes.

**NOVENA. (RESOLUCIÓN DE DUDAS):**

A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas que las y los aspirantes formulen con relación al puesto de trabajo y el proceso de la presente convocatoria, se dispone del correo electrónico [licitaciones@jias.com.mx](mailto:licitaciones@jias.com.mx), con atención Mtra. María del Socorro Herrera Jiménez.

**DÉCIMA. (PRINCIPIOS DE LA CONVOCATORIA):**

La convocatoria se desarrollará en estricto apego a los principios de igualdad de oportunidades, reconocimiento al mérito, confidencialidad, objetividad y transparencia, sujetándose el desarrollo del proceso, las deliberaciones del Comité de Selección.

**DÉCIMA PRIMERA. (DISPOSICIONES GENERALES)**

1. El Comité de Selección, considerando las circunstancias del caso, podrá declarar desierto un concurso cuando no se cuente con un candidato que hayan obtenido la puntuación mínima requerida o si una vez realizadas las entrevistas, ninguno de los aspirantes cubre los requerimientos mínimos para ocupar el puesto de trabajo. En caso de declarar desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria;
2. Los datos personales de las y los concursantes son confidenciales, aún después de concluido el concurso;
3. El Comité de Selección, después de analizar los resultados, podrá determinar el número de candidatos que entrevistará, en estricto apego al orden de prelación registrado. En el supuesto de que ninguno satisfaga a juicio del Comité de Selección para cubrir la vacante, se podrá convocar de nuevo.
4. Cualquier aspecto no previsto en la presente convocatoria, será resuelto por el Comité de Selección.
5. La resolución que tome el Comité de Selección es de carácter inapelable e inatacable, considerando que el aspirante se sujeta a las presentes bases de la convocatoria con el simple hecho de someter su documentación para este proceso.

Valle de Guadalupe, Jalisco a 17 de marzo del 2021



Mtra. Raymundo Gutiérrez Rábago  
Director  
Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur



## CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA

### No. L002/C\_JIAS\_2021

La JIAS es un Organismo Público Descentralizado Intermunicipal (OPDI) creado mediante convenio de fecha 09 (nueve) de junio 2014 (dos mil catorce) y publicado en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco" el día 10 (diez) de julio del 2014 (dos mil catorce), dotado de personalidad jurídica, presupuesto y patrimonio propios. En los municipios: Acatic, Arandas, Cañadas de Obregón, Jalostotitlán, Jesús María, Mexxicacán, San Ignacio Cerro Gordo, San Julián, San Miguel el Alto, Tepatitlán de Morelos, Valle de Guadalupe, Yahualica de González Gallo, todos del Estado de Jalisco, con carácter de organismo público descentralizado intermunicipal (OPDI).

El Comité de Selección de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur, en cumplimiento de las disposiciones establecidas en la cláusula séptima del Convenio de Creación del Organismo Público Descentralizado Intermunicipal de fecha 09 (nueve) de junio 2014 (dos mil catorce), formalmente acuerda convocar e iniciar el proceso de selección y Contratación de personal a través de la siguiente:

**"Convocatoria pública y abierta para participar en el proceso de selección para ocupar las posiciones que se detallan a continuación:**

El origen del recurso que se aplicará proviene del Convenio SEMADET/DJ/DERN/016/2021 denominado **"Programa Manejo del Fuego en el marco de la iniciativa de reducción de emisiones por deforestación y degradación a través de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente JIAS"** firmado con Secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial de Gobierno del Estado de Jalisco (SEMADET). La presente convocatoria está condicionada a la suficiencia presupuestaria.

Nombre del Puesto	Brigadista Regional de Combate al Fuego
Vacantes:	10 (diez)
Salario diario integrado:	\$ 303.11 (Trescientos tres pesos 11/100 Moneda Nacional).
Sueldo mensual neto:	\$7,632.54 más prestaciones de ley
Periodo de contratación	91 días.
Unidad de Adscripción:	Coordinación de Cambio Climático
Tipo de contratación	Eventual de confianza.

#### **PERFIL Y REQUISITOS:**

<b>Nivel Académico:</b>	No se requiere. Solo saber leer y escribir
<b>Edad:</b>	18-55 años



<b>Años de Experiencia en el Área:</b>	Preferentemente contar con experiencia en el combate de incendios forestales.
<b>Áreas Generales de experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manejo de herramientas de campo.</li> <li>• Experiencia en labores que demandan esfuerzo físico</li> <li>• Deseable conocimiento de la Región Altos Sur de Jalisco.</li> </ul>
<b>Capacidades:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De orientación en el bosque y campo</li> <li>• Trabajo bajo presión.</li> <li>• Trabajo en equipo</li> <li>• Orientación a resultados</li> <li>• Actitud de servicio</li> </ul>
<b>Otros requerimientos:</b>	<p>Contar con buena condición física</p> <p>De preferencia experiencia en la conducción de vehículo pick up en terracería, contar con licencia de manejo vigente correspondiente.</p>
<b>Disponibilidad para viajar:</b>	Si, 100% trabajo de campo. El trabajo tendrá como universo de atención toda la Región Altos Sur y en caso de que municipios vecinos fuera de la Región soliciten el apoyo en combate a incendios, deberá tener la disponibilidad de integrarse.

### **FUNCIONES PRINCIPALES:**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar las actividades de prevención y combate de incendios forestales designadas por el Coordinador de Manejo del Fuego.</li> <li>2. Participar de manera activa en las capacitaciones correspondientes.</li> <li>3. Hacer buen uso y cuidado de las herramientas y equipos que tendrá disponibles.</li> <li>4. Brindar la información que se le requiera por el Coordinador del Fuego y personal JIAS para la elaboración de los reportes e informes necesarios.</li> <li>5. Las demás que consideren necesarias el Consejo de Administración y el director de la JIAS.</li> </ol>
--

### **BASES**

#### **PRIMERA. (REQUISITOS LEGALES):**

Podrán participar aquellas personas que reúnan y acrediten los requisitos previstos para el puesto.

1. Ser ciudadana(o) mexicana(o) en pleno ejercicio de sus derechos o extranjera(o) cuya condición migratoria permita la función a desarrollar;
2. No haber sido sentenciada(o) con pena privativa de libertad por delito doloso;



3. Tener aptitud para el desempeño de sus funciones
4. No pertenecer al estado eclesiástico, ni ser ministro(a) de algún culto, y
5. No estar inhabilitado(a) para el servicio público ni encontrarse con algún otro impedimento legal.

**SEGUNDA. (DOCUMENTACIÓN REQUERIDA):**

Documentación requerida con carácter obligatorio a fin de ser considerado (a) un(a) serio (a) candidato:

1. Acta de nacimiento, autorización y/o forma migratoria, según corresponda;
2. Copia de la CURP;
3. En caso de contar con nivel académico presentar el documento que lo acredite.
4. Identificación oficial vigente con fotografía y firma (credencial para votar con fotografía, pasaporte o cédula profesional);
5. Solicitud de empleo con documentos que acredite.
6. Dos cartas de recomendación originales, una de ellas expedida por el último empleador.
7. Constancia del Registro Federal de Contribuyentes (RFC).
8. Comprobante de domicilio con vigencia no mayor a 3 meses.
9. Certificado médico reciente expedido por una institución de salud.
10. Si cuenta con licencia de manejo de chofer vigente presentarla.

La Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur (JIAS), se reserva el derecho de solicitar y/o investigar en cualquier momento presente o futuro, la autenticidad de la documentación o referencias que acrediten el cumplimiento de los requisitos de participación, así como los datos registrados en el Curriculum vitae de las y los aspirantes y los relativos a la evaluación curricular, y de no acreditarse su existencia o autenticidad se descalificará a la o el aspirante o en su caso, se dejará sin efecto el resultado del proceso de selección y/o el contrato individual de trabajo que se haya emitido, sin responsabilidad para La Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur (JIAS), la cual podrá reservarse el derecho de ejercitar las acciones legales procedentes.

**TERCERA. (REGISTRO A LA CONVOCATORIA):**

Los interesados podrán entregar su proposición conforme a la cláusula QUINTA, deben asegurarse de entregar su documentación completa dirigida a la Unidad Centralizada de Compras de la JIAS, por cualquiera de los siguientes medios:

- a) Vía electrónica: [licitaciones.jias@gmail.com](mailto:licitaciones.jias@gmail.com), con el número de licitación pública N. L002/C\_JIAS\_2021, en el asunto del correo, en archivo con formato PDF firmados por el Licitante. El horario máximo para la recepción de los registros vía electrónica vence a las 24:00 horas del día 08 de abril de 2021.
- b) Entregando personalmente la documentación requerida en sobre cerrado y rubricado, con el número de licitación en la que participa N. L002/C\_JIAS\_2021 anotado en el sobre en la oficina de la Dirección de la JIAS en el domicilio citado, de lunes a viernes en horario de 09:00 a 16:00 horas. NOTA: BAJO ESTE SUPUESTO NO SE OTORGARÁN ENTREVISTAS.

Es responsabilidad del aspirante confirmar la recepción de su documentación para su postulación.

Ante cualquier situación relacionada con el servicio de mensajería no prevista, el comité de Selección La Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur (JIAS), no se hará responsable por las fallas en la comunicación y entrega de documentos.

**CUARTA. (DATOS GENERALES DE LA CONTRATACION):**

La presente convocatoria, en todas sus categorías, requiere actividades y gestiones en los 12 municipios lo integran, como son: Acatic, Arandas, Cañadas de Obregón, Jalostotitlán, Jesús María, Mexxicacán, San Ignacio Cerro Gordo,

San Julián, San Miguel el Alto, Tepatitlán de Morelos, Valle de Guadalupe y Yahualica de González Gallo, todos del Estado de Jalisco.

QUINTA. (ETAPAS DE LA CONVOCATORIA):

La convocatoria comprende las siguientes fases o etapas que se llevarán a cabo en las fechas establecidas a continuación:

<b>Publicación de la Convocatoria:</b>	25 de marzo del 2021
<b>Fecha límite para recepción de solicitudes</b>	08 de abril de 2021
<b>Revisión curricular</b>	09 de abril de 2021
<b>Entrevistas:</b>	13 de abril de 2021
<b>Resolución y notificación:</b>	14 de abril de 2021
<b>Inicio de Contratación:</b>	16 de abril de 2021

Estas fechas están sujetas a cambio, en cuyo supuesto La Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur (JIAS) informará las nuevas fechas que se programen a través del correo electrónico que fue proporcionado en su registro por las y los aspirantes.

SEXTA. (RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS):

Las y los candidatos deberán remitir al correo electrónico [licitaciones@jias.com.mx](mailto:licitaciones@jias.com.mx) toda la documentación que acredite los requisitos establecidos en la Cláusula Segunda de la presente convocatoria, conforme a las fechas establecidas en las etapas de la misma.

SÉPTIMA. (ENTREVISTA):

Las entrevistas se llevarán a cabo de manera presencial en la oficina de la JIAS ubicada en Carretera Tepatitlán-San Juan km 81, Rancho San José Extramuros, en Valle de Guadalupe, Jalisco. El horario se notificará vía telefónica y/o correo electrónico a los seleccionados. Se seguirá el protocolo de medidas dictado por las autoridades sanitarias frente a la contingencia por COVID-19.

OCTAVA. (COMUNICACIÓN DE RESULTADOS):

Los resultados de la convocatoria serán notificados por correo electrónico y/o teléfono a los participantes.

NOVENA. (RESOLUCIÓN DE DUDAS):

A efecto de garantizar la atención y resolución de las dudas que las y los aspirantes formulen con relación al puesto de trabajo y el proceso de la presente convocatoria, se dispone del correo electrónico [licitaciones.jias@gmail.com](mailto:licitaciones.jias@gmail.com), con atención Mtra. María del Socorro Herrera Jiménez.

DÉCIMA. (PRINCIPIOS DE LA CONVOCATORIA):

La convocatoria se desarrollará en estricto apego a los principios de igualdad de oportunidades, reconocimiento al mérito, confidencialidad, objetividad y transparencia, sujetándose el desarrollo del proceso, las deliberaciones del Comité de Selección.





DÉCIMA PRIMERA. (DISPOSICIONES GENERALES)

1. El Comité de Selección, considerando las circunstancias del caso, podrá declarar desierto un concurso cuando no se cuente con un candidato que hayan obtenido la puntuación mínima requerida o si una vez realizadas las entrevistas, ninguno de los aspirantes cubre los requerimientos mínimos para ocupar el puesto de trabajo. En caso de declarar desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria;
2. Los datos personales de las y los concursantes son confidenciales, aún después de concluido el concurso;
3. Cualquier aspecto no previsto en la presente convocatoria, será resuelto por el Comité de Selección.
4. La resolución que tome el Comité de Selección es de carácter inapelable e inatacable, considerando que el aspirante se sujeta a las presentes bases de la convocatoria con el simple hecho de someter su documentación para este proceso.

Valle de Guadalupe, Jalisco a 25 de marzo del 2021



Mtro. Raymundo Gutiérrez Rábago

Director

Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur



LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL, SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ

No. L003/C\_JIAS\_2021

"ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO, SEGURO Y PLACAS PARA LA BRIGADA  
REGIONAL DE COMBATE AL FUEGO DE LA JIAS".

Licitación que se desarrollará en apego a las cláusulas, Tercera, Sexta numeral 10, y Vigésima Quinta numeral 14 del Convenio de creación de la JIAS. Así como en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como el Manual para el manejo del fondo revolvente, de las dependencias de la administración pública del Estado De Jalisco.

Esta licitación se desarrollará en estricto apego a los principios de igualdad de oportunidades, reconocimiento al mérito, confidencialidad, objetividad y transparencia. Sujetándose el desarrollo del proceso, a las deliberaciones de la Unidad Centralizada de Compras de la JIAS, a lo dispuesto por el Reglamento de Compras, Enajenaciones y Contratación de Servicios de la JIAS.

La cual es realizada con recursos de la JIAS, provenientes del Gobierno del Estado de Jalisco, mediante firma del convenio denominado **"Programa Manejo del Fuego en el marco de la iniciativa de reducción de emisiones por deforestación y degradación a través de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente JIAS"** número SEMADET/DJ/DERN/016/2021 con la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET) y la Secretaría de la Hacienda Pública del Estado de Jalisco (SHP). Podrán participar las personas jurídicas interesadas en el presente proceso.

La JIAS es un Organismo Público Descentralizado de carácter intermunicipal, creado mediante convenio de fecha 09 (nueve) de junio 2014 (dos mil catorce) y publicado en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco" el día 10 (diez) de julio del 2014 (dos mil catorce), dotado de personalidad jurídica, presupuesto y patrimonio propios. En los municipios: Acatic, Arandas, Cañadas de Obregón, Jalostotitlán, Jesús María, Mexicacán, San Ignacio Cerro Gordo, San Julián, San Miguel el Alto, Tepatitlán de Morelos, Valle de Guadalupe, Yahualica de González Gallo, todos del Estado de Jalisco.

La presente convocatoria está condicionada a la suficiencia presupuestaria

I. CALENDARIO DE EVENTOS

Publicación de la Convocatoria	25 de marzo de 2021
Fecha límite para recepción de dudas	09 de abril de 2021
Junta de Aclaraciones	12 de abril de 2021
Publicación del Acta de la Junta de Aclaraciones	12 de abril 2021
Limite recepción Propuestas	14 de abril 2021
Apertura de propuestas	15 abril 2021
Publicación de fallo	16 abril 2021



## II. OBJETO.

Derivado de que se contará con una Brigada Regional de Combate al Fuego, se requiere adquirir un vehículo para el traslado del personal y equipo a los sitios de los siniestros y lugares donde se llevarán a cabo las actividades de prevención.

## III. ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS REQUERIDAS DEL VEHICULO, SEGURO Y PLACAS A ADQUIRIR

- Camioneta pick up, Doble cabina, 4x4, Diesel Motor 24 L, 4 cilindros, Turbodiesel. Manual. Capacidad de carga mínima: 1 tonelada.
- Seguro con cobertura amplia por un periodo de 12 meses que cubra los requerimientos para este vehículo que será utilizado para trasladar a los brigadistas y su equipo para actividades de prevención y combate al fuego en toda la Región Altos Sur de Jalisco. Los equipos que trasladan son: herramienta forestal (palas, escobas metálicas, pulanski, hachas, mochilas aspersoras, etc.) contenedor de agua de 200 litros y sopladoras de hojas.
- Placas vehiculares del Estado de Jalisco.

Nota: Favor de especificar fecha de entrega de la unidad y en caso de ofrecer elementos extras o complementarios señalarlos en la propuesta.

## IV. JUNTA DE ACLARACIONES.

Los participantes que tengan alguna duda respecto a la presente licitación deberán enviar sus preguntas o solicitudes de aclaraciones en formato **(Anexo 1)**, al correo electrónico [licitaciones@jias.com.mx](mailto:licitaciones@jias.com.mx).

Cualquier modificación a la presente Convocatoria, derivadas del resultado de la aclaración de dudas, será considerada como parte integrante de la Convocatoria, sin que por motivo de las aclaraciones pueda modificarse o derogarse ninguno de los requisitos establecidos claramente en la Convocatoria, salvo que se trate de fe de erratas debidamente justificada.

Los participantes podrán obtener el Acta de la Junta de Aclaraciones en la página electrónica <http://jias.com.mx/convocatorias>

## V. DOCUMENTOS REQUERIDOS DE LA PROPOSICIÓN.

Toda la documentación deberá presentarse en idioma español, en archivo electrónico (PDF) al siguiente correo electrónico [licitaciones@jias.com.mx](mailto:licitaciones@jias.com.mx). con la siguiente documentación en hoja membretada, con firma autógrafa del representante legal:

- A. Carta compromiso (anexo 2).
- B. Acreditación de su existencia legal y personalidad jurídica (Anexo 3)
- C. Declaración de integridad y no colusión (Anexo 4).
- D. Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en sentido positivo.
- E. Propuesta Técnica y Económica.

Nota: En caso de resultar adjudicado en la licitación deberá contar con el registro en el padrón de proveedores de la JIAS, mismo que puede acceder en el siguiente link:

<http://jias.com.mx/padron-de-proveedores/>

## VI. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS.


La convocante se reserva el derecho de analizar para aceptar o rechazar las proposiciones y determinar el participante que ofrece el mayor beneficio; los criterios a evaluar son los requisitos que se solicitan de los aspectos técnicos del bien o servicios licitados, valores agregados en igualdad de circunstancias, el servicio, calidad y precio de los productos ofertados, así como condiciones de pago y tiempos de entrega.

La Unidad Centralizada de Compras con base en el análisis de los criterios de evaluación antes mencionados, resolverá conforme a una matriz de evaluación, que servirá de fundamento para determinar el ganador y emitir el Fallo, respecto a cuál de los participantes será designado como ganador y en base a dicho cuadro se realizará la adjudicación. Una vez cumplidas las especificaciones técnicas requeridas, En cualquier momento se podrá corroborar la autenticidad y vigencia de los documentos presentados.

## VII. FORMA DE PAGO.

El pago se realizará en una sola exhibición al proveedor, en Moneda Nacional contra entrega de la factura original y envío de los archivos en formato PDF y XML al correo electrónico [administracion@jias.com.mx](mailto:administracion@jias.com.mx), así mismo deberá entregar una carta compromiso firmada por el representante legal en donde señale que la entrega se hará conforme a la propuesta técnica y económica aprobada en el fallo de la licitación en mención y que en caso de incumplimiento en las especificaciones de entrega o tiempos de entrega, se procederá a la devolución del recurso.

ATENTAMENTE:



Mtra. Raymundo Gutiérrez Rábago

Director General de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur





ANEXO 1

FORMATO PARA EXPOSICION DE DUDAS JUNTA DE ACLARACIONES

No. L003/C\_JIAS\_2021

(LUGAR DE ELABORACIÓN), \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2021

**UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS.**

JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE ALTOS SUR.

PRESENTE

Me dirijo a usted, para manifestar el interés de participar en la licitación pública número No. L003/C\_JIAS\_2021, de mi representada ----- (NOMBRE DE LA EMPRESA) ----- (en caso de ser persona física, poner el nombre de éste) ----- con domicilio legal y fiscal en la calle -----, colonia -----, en la ciudad de -----, municipio de -----, estado de -----, C.P. -----, teléfono ----- y correo electrónico -----.

Mis dudas son las siguientes:

No. de pregunta	Pregunta

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre del representante legal)

(cargo)

(Nombre de la empresa)

Notas:

- Sólo se aceptarán preguntas presentadas con este formato.
- Se solicita confirmar la recepción del formato.

ANEXO 2

CARTA COMPROMISO

N. L003/C\_JIAS\_2021

(LUGAR DE ELABORACIÓN), \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2021

**UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS.**

JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE ALTOS SUR.

PRESENTE

Yo, \_\_\_\_\_, en mi calidad de Representante Legal de \_\_\_\_\_, tal como acredito en la información descrita en el anexo 3, bajo protesta de decir verdad manifiesto:

1. Mi deseo de participar en la Licitación Pública Nacional Sin Concurrencia del Comité que lleva por N. L003/C\_JIAS\_2021, para la *ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO, SEGURO Y PLACAS PARA LA BRIGADA REGIONAL DE COMBATE AL FUEGO DE LA JIAS*, he leído y analizado con detalle las base y sus anexos, por tanto, acepto todos y cada uno de los términos planteados en ésta.

2. Que cuento con facultades suficientes para comprometerme por mí o por mi representada, sin que resulte necesario acreditar mi personalidad jurídica.

3. Que no me encuentro en ninguno de los supuestos que mencionan los artículos 52 de la Ley de Compras Gubernamental, Enajenaciones y Contrataciones del Estado de Jalisco y sus Municipios. Lo anterior para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

4. La dirección de correo electrónico para oír y recibir notificaciones para todo lo referente a la Licitación es \_\_\_\_\_. Estoy enterado de que en caso de ser necesario se me notificará lo conducente con este procedimiento administrativo de licitación.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre del representante legal)

(cargo)

(Nombre de la empresa)



ANEXO 3  
ACREDITACIÓN DE SU EXISTENCIA LEGAL Y PERSONALIDAD JURÍDICA.  
N. L003/C\_JIAS\_2021

(LUGAR DE ELABORACIÓN), \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2021

**UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS.**

JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE ALTOS SUR.  
PRESENTE

Yo, (nombre Representante Legal), manifiesto "bajo protesta a decir verdad", que los datos aquí asentados son ciertos, así como que cuento con facultades suficientes para comprometerme por mí o mi representada para suscribir las proposiciones en la presente Licitación, a nombre y representación de (participante persona física o jurídica), por lo que en caso de falsear los documentos acepto que se apliquen las medidas disciplinarias tanto a mí como a mi representada, en los términos de la ley en la materia, incluyendo la descalificación de la presente licitación y que la sancione a mi representada de acuerdo a los artículos 116, 117 y 118 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. Los datos aquí registrados corresponderán al del domicilio fiscal del proveedor o prestador de servicios:

Nombre del participante:	
No. De registro del padrón de proveedores de la CONVOCANTE en caso de contar con el:	
Registro Federal de Contribuyentes:	
Domicilio: (Calle, No. Exterior, No. Interior, colonia, código postal)	
Delegación o Municipio:	Entidad Federativa:
Teléfonos:	Correo Electrónico:
Para personas jurídicas: No. De la escritura pública: Fecha Duración Fecha y lugar de expedición: Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se protocolizó la misma:	
Únicamente para personas físicas: Número de registro de identificación oficial vigente: Documento legal que acredite su actividad empresarial (en su caso):	
REPRESENTACIÓN:	
Para Personas Físicas o Jurídicas que comparezcan a través del Representante, con Facultades Generales o Especiales para Actos de Administración o de Dominio, que las faculte para comparecer al Concurso y a la firma del contrato que resulte del mismo.	
Número de escritura Pública: Tipo de representación: Nombre del fedatario público, mencionando si es titular o suplente: Lugar y fecha de expedición:	

Asimismo, manifiesto que los cambios o modificaciones que se realicen en cualquier momento a los datos o documentos contenidos en el presente documento y durante la vigencia del contrato / orden de compra / pedido que, en su caso, sea suscrito con "La Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur" deberán ser comunicados a éste, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se generen.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre del representante legal) (cargo) (Nombre de la empresa)

Nota: Deberá mandar adjunto copia de identificación oficial con fotografía y documento que acredite su actividad empresarial (puede ser constancia de situación fiscal), en caso de persona jurídica deberá enviar también copia simple de acta constitutiva o acta donde se nombre representante legal.





ANEXO 4

DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN

N. L003/C\_JIAS\_2021

(LUGAR DE ELABORACIÓN), \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2021

**UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS.**

JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE ALTOS SUR.

PRESENTE

Referente a la Licitación Pública Sin Concurrencia del Comité número N. L003/C\_JIAS\_2021, para la "ADQUISICIÓN DE VEHÍCULO, SEGURO Y PLACAS PARA LA BRIGADA REGIONAL DE COMBATE AL FUEGO DE LA JIAS" me dirijo a usted, para manifestar bajo protesta de decir verdad, que mi representada -----(NOMBRE DE LA EMPRESA Y/O PERSONA FÍSICA) ----con domicilio legal y fiscal en la calle -----, colonia -----, en la ciudad de -----, municipio de -----, estado de -----, C.P. -----; y este representante (en caso de que aplique), en apego a lo estipulado en la convocatoria.

Declaro que por mí mismo o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los empleados de la dirección técnica de la JIAS e integrantes de la Unidad Centralizada de Compras induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios.

Manifestaciones que realizo para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_  
(Nombre del representante legal)

(cargo)

(Nombre de la empresa)