



## TRÁMITES Y SERVICIOS

### INSCRIPCIÓN AL REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LA JIAS

Dependencia: **Junta Intermunicipal De Medio Ambiente Altos Sur**

Entidad federativa: **Jalisco**

Inscripción de toda aquellas personas físicas o jurídicas que deseen enajenar mercancías, materias primas y bienes muebles o bien prestar o contratar sus servicios, así como inmuebles en arrendamiento.

### PREGUNTAS FRECUENTES ACERCA DEL TRAMITE:

#### **¿Cuándo debo realizarlo?**

Cuando las personas físicas o jurídicas quieran enajenar mercancías, materias primas y bienes muebles o bien prestar o contratar los servicios que el Poder Ejecutivo requiera.

#### **¿Quién puede realizarlo?**

Representante legal

Interesado

#### **¿Qué obtengo?**

Registro

#### **¿Cuál es su vigencia?**

1 año

#### **Periodo de presentación:**

Enero

Febrero

Marzo

Abril

Mayo

Junio

Julio

Agosto

Septiembre

Octubre

Noviembre

Diciembre

### **¿Cuánto cuesta?**

Este trámite es gratuito

### **¿Cuánto me tarda?**

5 días hábiles

### **Observaciones**

Se otorga el registro al padrón de proveedores, siempre y cuando la documentación este completa.

### **Criterios de resolución**

Presentar la documentación completa.

Refrendar registro antes del 31 de diciembre de cada ejercicio fiscal para conservar su registro en el padrón de proveedores.

### **Fundamentos jurídicos**

- Ámbito de ordenamiento: Estatal

Tipo de ordenamiento: Ley

Nombre del ordenamiento: Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios

Artículo: 20

- Ámbito de ordenamiento: Estatal

Tipo de ordenamiento: Reglamento

Nombre del ordenamiento: Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios

Artículo: 20 y 21

### **Documentos o requisitos**

- Requisitos alta persona física

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Requisitos para inscripción de personas físicas en el Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas

- Requisitos alta persona jurídica

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Requisitos para inscripción de personas jurídicas en el registro único de proveedores y contratistas de la JIAS.

- Formato 1 – Solicitud de inscripción al registro único de proveedores y contratistas de la JIAS

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Para personas físicas y jurídicas, solicitud de inscripción firmada por el solicitante o representante legal.

- Formato 2 - Manifestación de Domicilio (Persona Física) Formato

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Para personas físicas, formato para manifestación de domicilio fiscal y/o establecimiento.

- Formato 3 - Manifestación de domicilio (persona jurídica)

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Para personas jurídicas, formato para manifestación de domicilio fiscal y/o establecimiento.

- Formato 4 - Solicitud para el servicio de abono en cuenta bancaria.

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Para personas físicas y jurídicas, presentar carta bancaria expedida por el banco, firmada por el solicitante o representante legal.

- Formato 5 - Formato para designación de persona(s) para oír y recibir notificaciones (persona física)

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Datos generales del solicitante.

- Formato 6 - Formato para designación de persona(s) para oír y recibir notificaciones (persona jurídica)

Tipo de documento: Formato

Presentación: Original

Descripción del documento: Para personas jurídicas, formato para designar a persona para oír y recibir todo tipo de notificaciones y documentos señalando domicilio y correo electrónico, agregando copia de la identificación oficial vigente de las personas designadas.

Datos generales de la empresa.

## ¿Cómo y dónde puedo presentar este trámite?

Formas de presentación

- **Presencial**

Pasos a realizar:

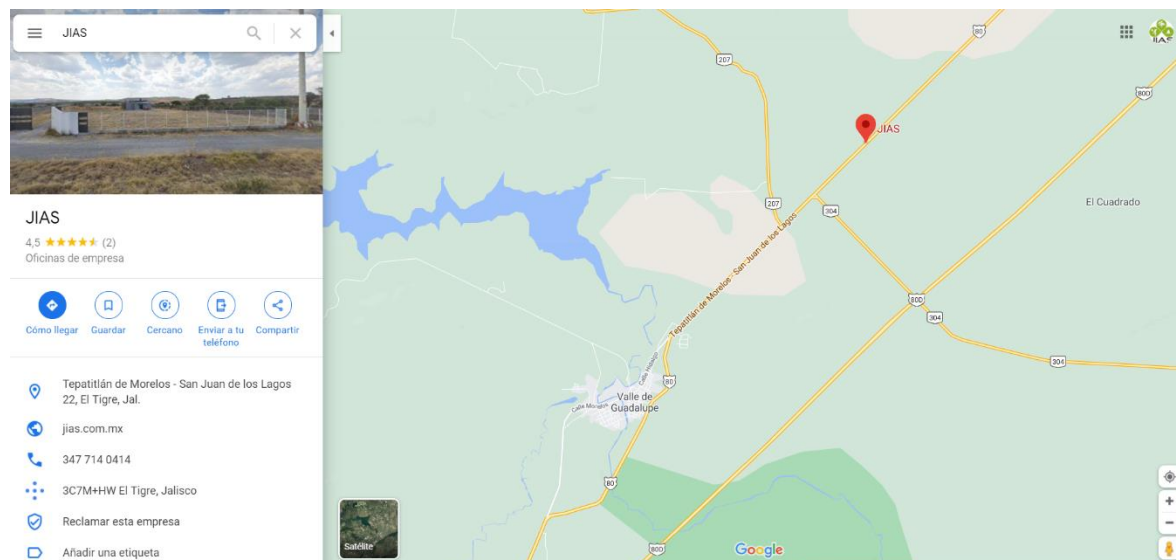
1. Acudir a la ventanilla única de la Dirección de Desarrollo de Proveedores con la documentación completa.
2. Esperar validación de documentación
3. Entrega de constancia con número de proveedor

- **Otro**

Pasos a realizar:

1. Enviar por paquetería los documentos completos a la Dirección de Padrón de Proveedores, ubicada Km.81 Carretera Tepatitlán – San Juan de los Lagos, Colonia rancho San José/extramuros, Jalisco, C.P. 47380. Municipio de Valle de Guadalupe, Jalisco. México.
2. La resolución de su trámite se recibirá vía correo electrónico.

## ¿Dónde puedes realizarlo?



Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur  
Km.81 Carretera Tepatitlán – San Juan de los Lagos  
Municipio de Valle de Guadalupe, Jalisco. México.

Horarios:

De 10:00 a.m.

A 14:00 a.m.

Días de atención de lunes a viernes, previa cita.