



**CONVOCATORIA A LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL.
CONCURSO QUE CONTIENE LAS BASES DE LA CONTRATACIÓN
DE LA LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL NO. JIAS-2017-005/2**

**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA CONTRATACIÓN DE LA AUDITORIA PARA EL
EJERCICIO 2017 DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE ALTOS SUR"**

A los interesados en participar en la presente Licitación Pública Local **no. JIAS-2017-005/2** para la Contratación de Auditoría Externa para el ejercicio 2017. Licitación que se desarrolla de acuerdo a lo establecido por los artículos 1, 2, 3, 4, 5, 49, 50 y 53 fracción I y los demás que resulten aplicables del Reglamento de Adquisiciones de Bienes Muebles e Inmuebles, Servicios, Estudios y Proyectos de la JIAS, así como los artículos 1, 55 numeral 1 fracción II, 59, 60, 61 numeral 1, octavo transitorio y demás aplicables de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y el artículo 51 numeral 1 del Reglamento de la Ley.

La cual es realizada con recursos de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur, provenientes del Gobierno del Estado de Jalisco, mediante convenio firmado con la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial (SEMADET) y la Secretaría de Planeación, Administración y Finanzas del Estado de Jalisco (SEPAF). Podrán participar las personas físicas y jurídicas interesadas en el presente proceso.

Por lo que todos aquellos licitantes que participen en la presente convocatoria, lo harán de acuerdo a las bases.

CUADRO #1 CRONOLOGÍA

CRONOLOGIA	
Fecha de publicación	12-Dic-2017 23:00 hrs
Junta de Aclaraciones.	15-Dic-2017 12:00 hrs.
Límite para la entrega de propuestas.	19-Dic-2017 16:00 hrs.
Revisión de propuestas	20-Dic-2017 12:00 hrs.
Fallo	20-Dic-2017 14:00 hrs.
Firma de contrato	21-Dic-2017 13:00 hrs.
Inicio de actividades	15-Ene-2018 10:00 hrs.
Terminación de actividades	31-May-2018 16:00 hrs.



BASES

1. ACRÓNIMOS Y ABREVIATURAS UTILIZADAS EN ESTA CONVOCATORIA

I. Entidad y/o unidad CONVOCANTE o compradora: Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur.

Contratación de Servicio de Auditoría

Externa para el Ejercicio 2017

Convocatoria que está integrada por 19 hojas en su totalidad. **2**

II. LCGECSEJM: Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

III. JIAS: Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur.

IV. Comité: Comité de Adquisiciones de la JIAS, órganos colegiados encargados de intervenir y resolver sobre las adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles y contratación de servicios de cualquier naturaleza que se realice.

V. Fianza o póliza: Cantidad de dinero u objeto de valor que se da para asegurar el cumplimiento de suministros, la seriedad de la oferta y la correcta aplicación de los anticipos u otra obligación, misma que será expedida por una institución autorizada en el Estado.

VI. Garantía: Compromiso del proveedor para hacerse responsable para el cumplimiento de las obligaciones de tiempo, modo y lugar, así como por los defectos, vicios ocultos o falta de calidad, averías, mediante un escrito, de reparar o restituir de forma gratuita los defectos encontrados en el lapso de un tiempo determinado que no podrá ser menor a un año o más dependiendo lo estipulado en el contrato.

VII. Licitante: La persona física o jurídica que participa en cualquier procedimiento de licitación pública.

VIII. Propositiones: Se integra por las ofertas y/o propuestas técnica y económica que presenten los licitantes.

IX. Proveedor: Participante adjudicado.

X. Licitación Pública Local: Cuando únicamente pueden participar proveedores domiciliados en el Estado.

2. ANTECEDENTES

La Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur (JIAS); es un organismo creado mediante convenio de asociación intermunicipal de fecha 09 de junio del de 2014 y publicado en el Periódico Oficial "El Estado de Jalisco" el día 1 de julio del año 2014. La JIAS es una asociación de municipios constituida como Organismo Público Descentralizado Intermunicipal (OPD), creada por acuerdo unánime de los Ayuntamientos municipales de Acatic, Arandas, Cañadas de Obregón, Jalostotitlán, Jesús María, Mexxicacán, San Ignacio Cerro Gordo, San Julián, San Miguel el Alto, Tepatitlán de Morelos, Valle de Guadalupe y Yahualica de González Gallo. Su objetivo principal es brindar apoyo técnico a estos municipios para la elaboración, gestión e implementación de proyectos y programas relacionados con el medio ambiente, el manejo de recursos naturales, el tratamiento de aguas residuales, educación ambiental, manejo de residuos sólidos urbanos, acciones de mitigación y adaptación al cambio climático, de aplicación dentro de sus territorios.

Auditoría que servirá para que "LA JIAS" cumpla sus obligaciones fiscales del Código Fiscal de la Federación (CFF), contenidas en los artículos: 1 y 52; así como lo dispuesto por su Reglamento. Así como, también el cumplimiento de la revisión, examen y fiscalización de



las cuentas públicas que formulen los organismos públicos descentralizados de acuerdo a la Ley de Fiscalización Superior y Auditoría Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios; así como también, lo dispuesto por los artículos 25, 26, 27 y demás aplicables de este ordenamiento.

3. OBJETO DE LA LICITACIÓN.

El objeto de la presente licitación pública local es la "Contratación de Servicios de Auditoría Externa que comprenderá las operaciones realizadas por la JIAS, en el ejercicio fiscal comprendido del 1 de enero a 31 de diciembre del año 2017", a través de un contrato de prestación de servicios, tal como es especificado en el Anexo No. 1. El proceso de contratación del servicio en comento, será adjudicado en su totalidad a un solo participante.

4. ESPECIFICACIONES DE LOS SERVICIOS A LICITAR.

Las especificaciones se encuentran señaladas en el Anexo no. 1, por lo que los participantes, en forma obligatoria, en su proposición, deberán considerar la totalidad de las especificaciones y características de detalle de los servicios que están cotizando, esto implica establecer en forma concreta lo solicitado para la contratación del servicio.

4.1. COSTO DE PREPARACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.

Los **PARTICIPANTES** sufragarán los costos relacionados con la preparación de las Cartas Compromiso que contienen las Proposiciones para la realización de la actividad materia de esta licitación. En tal sentido la **CONVOCANTE** no asume en ningún caso, dichos costos, cualquiera que sea el resultado de éste.

4.2. FECHAS PARA AUDITAR.

La auditoría deberá considerar 6 (seis) visitas como mínimo a las instalaciones de la **CONVOCANTE**, para que la parte de la auditoría que tiene que ver con revisión de documentos y expedientes, se realice en las oficinas de la **CONVOCANTE**. En este sentido, la fecha podrá ser acordada con la **CONVOCANTE**. La entrega del Dictamen e informe final así como de la carta de sugerencias y recomendaciones, deberá realizarse a más tardar el día 31 de Mayo del año 2018.

5. JUNTA DE ACLARACIONES.

La Junta de Aclaraciones para esta licitación se realizará en las Oficinas de la JIAS ubicadas en Carretera Tepatitlán – Valle de Guadalupe km.81, col. Rancho San José/extramuros Municipio de Valle de Guadalupe, Jalisco.C.P.47380; en las fechas y horarios señalados, por lo que se les invita a que envíen sus solicitudes de aclaraciones a los siguientes correos electrónicos: jjias.admon@gmail.com y jjias.direccion@gmail.com a más tardar 24 horas antes de la celebración de la Junta de aclaraciones respectiva.

6. ACREDITACIÓN DE LA EXISTENCIA LEGAL DE LOS PARTICIPANTES.

Para cubrir este requisito, el licitante deberá presentar el Anexo Padrón de Proveedores, el cual se incluirá en el sobre de su proposición. Cuando se trate de Persona Jurídica deberá anexar copia simple del Acta Constitutiva de la misma y copia simple del documento vigente ante fedatario público (Poder Notarial, etc.), con el que se acrediten las facultades de su representante y de la identificación oficial vigente del mismo. En el caso de Persona



Física deberá anexar copia simple de una identificación oficial vigente y documento legal que acredite su actividad empresarial, si comparece por conducto de representante, deberá además anexar copia simple del documento vigente ante fedatario público (Poder Notarial, etc.) con el que se acrediten las facultades de su representante e identificación Oficial vigente del mismo. Los documentos probatorios del anexo serán necesarios para la elaboración del contrato en caso de resultar adjudicado y para su inscripción en el Padrón de Proveedores de la JIAS, en caso de no estar inscrito.

La recepción de propuestas se realizara de manera digital en los correos anteriormente mencionados.

La apertura de proposiciones de esta licitación se efectuará en las Oficinas de la JIAS ubicadas en Carretera Tepatitlán – Valle de Guadalupe km.81, col. Rancho San José/extramuros Municipio de Valle de Guadalupe, Jalisco.C.P.47380; en la fecha y horario señalado.

El plazo de entrega de los bienes para estas licitaciones serán los establecidos en el cuadro anterior.

El idioma en el que se deberán presentar la proposición será: español

La moneda en que deberá cotizarse la proposición será: Peso Mexicano

Estas licitaciones no están bajo la cobertura de ningún tratado.

Ninguna de las condiciones contenidas en las bases de la licitación, así como en las proposiciones presentadas, podrán ser negociadas.

Los interesados acreditarán ante el organismo el cumplimiento de los requisitos para participar en la licitación, y otorgara las facilidades necesarias para su verificación, presentando original y copia legibles y foliados en todas y cada una de sus hojas.

Todos los documentos presentados deberán ser dirigidos al MVZ. Raymundo Gutiérrez Rábago, Director General de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur, con copia al Mtro. Salvador López Hernández, Presidente del Consejo de Administración.

1. Escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación, por si o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y en su caso del representante mediante el cual declare lo siguiente:

- I. Nombre o razón Social
- II. Nacionalidad y domicilio del contratista
- III. RFC de la Empresa
- IV. Número Telefónico de la Empresa
- V. Nombre de los representantes legales.

2. Si se trata de Persona Moral deberá presentar testimonio del acta constitutiva y modificaciones, en su caso, según su Naturaleza Jurídica; si se trata de persona física deberá presentar copia certificada de acta de nacimiento debiendo ser de Nacionalidad Mexicana.

3. Acreditar la personalidad de la persona que firma la documentación de la propuesta, que aparezca en el acta constitutiva con esas facultades, o con carta poder notarial otorgada por persona facultada para delegar dicha responsabilidad que aparezca en el acta constitutiva.

4. Escrito mediante el cual declare, bajo protesta de decir verdad, que no se encuentra en alguno de los supuestos que establece el artículo N.52 de La Ley De Compras Gubernamentales, Enajenaciones Y Contratación De Servicios Del Estado De Jalisco Y Sus Municipios.

5. Identificación Oficial vigente con fotografía, en original y copia.



6. Comprobante de domicilio no mayor a 90 días de haber sido expedido (teléfono, luz, licencia municipal, Estado de cuenta bancario en original y copia para su cotejo)
7. Constancia de inscripción al Registro federal de contribuyentes.
8. La experiencia técnica para la licitación la deberán describir con el Curriculum de la empresa; adjuntando especialidad y experiencia en los trabajos que ha intervenido de características técnicas y magnitudes similares, señalando con qué carácter desempeño su trabajo, periodo en que desempeño sus labores, empresa en que laboro, domicilio de la empresa, teléfono, y el nombre del jefe inmediato, firmado en original.
9. Propuesta que establezca los servicios que se ofrecen, personal con el que se cuenta para el evento, así como propuesta económica.
10. Escrito mediante el cual declare expresamente que el apoyo en personal auxiliar en el ejercicio de sus actividades, atendiendo el trabajo que se le encomienda, dicho personal dependerá exclusivamente de él, sin que se establezca ningún vínculo laboral entre "LA JIAS" y el empleado, quedando a cargo del mismo, todas las responsabilidades civiles, laborales, fiscales, penales y de cualquier otra índole que se pudiera derivar de la relación laboral proveniente de la utilización de los servicios del personal que le apoye, y que no se considerarán empleados de "LA JIAS".
11. Registro en el padrón de proveedores de la JIAS

Los criterios generales para la adjudicación del contrato serán: El contrato se adjudicará de entre los licitantes, a aquel cuya propuesta resulte solvente porque reúne, conforme a los criterios de adjudicación establecidos en la convocatoria a la licitación, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la JIAS, y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Ministraciones	Requisitos	Fecha de pago
25%	Contrato firmado entrega de la factura	Un día naturales posterior
25%	Entrega de la fianza	Un día naturales posterior
50%	Entrega formal del lugar del evento, bajo conformidad de la JIAS al término del contrato.	Un día naturales posterior al término del evento.

El pago se efectuará conforme a la tabla antes descrita. La factura deberá presentarse a la fecha de la firma de contrato se pagará dentro del término establecido en el contrato citado en el párrafo que antecede una vez aceptada la factura, debidamente requisitada, de acuerdo al procedimiento establecido por la Convocante.

No podrán participar en el ya citado proceso las personas físicas y/o jurídicas que se encuentren imposibilitadas según se establece en los supuestos enmarcados por la ley, en específico Artículo N.52 de La Ley De Compras Gubernamentales, Enajenaciones Y Contratación De Servicios Del Estado De Jalisco Y Sus Municipios.



ANEXO No. 1

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL JIAS-2017-005-002

El servicio solicitado en la presente Licitación, se proporcionarán de acuerdo a las siguientes especificaciones y características mínimas:

ASPECTOS A DICTAMINAR.

- a) Dictamen de los Estados Contables, Presupuestarios y Programáticos, por el período comprendido en el ejercicio fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre del año 2017.
- b) Evaluación del cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental emitida por el Congreso de la Unión.
- c) Evaluar el Cumplimiento de la Legislación Fiscal Federal (Impuesto sobre la Renta, Impuesto al Valor Agregado, Código Fiscal de la Federación, Las Leyes de Seguridad Social y las que resulten aplicables en forma adicional) mismos que tiene que ver con los artículo 52 del Código Fiscal de la Federación.
- d) La observancia de la Ley de Fiscalización Superior y Auditoría Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, de acuerdo a lo enunciado por los artículos 4, 51, 52, 53, 54, 56, 57 y demás aplicables.
- e) Evaluar el cumplimiento de las normas y lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).
- f) Estudio y Evaluación del Control Interno de la JIAS. Si dentro de la revisión a los estados financieros básicos se detectaran irregularidades importantes al control interno, o dentro de los registros contables hubiera que hacer correcciones, se deberán de hacer del conocimiento del organismo por escrito, conjuntamente con las sugerencias y recomendaciones para solventarlas.
- g) Evaluar el cumplimiento de la siguiente legislación y documentos rectores:
Convenio de creación de la JIAS. Evaluación del cumplimiento de los objetivos, y atribuciones señaladas.

- Reglamento Interior de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur.
- Evaluación de las condiciones generales de trabajo.
- Verificación de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles, servicios, estudios y proyectos de la JIAS que se hayan realizado de acuerdo al Reglamento de Adquisiciones de Bienes Muebles e Inmuebles, Servicios, Estudios y Proyectos de la JIAS.
- Evaluación Presupuestal. Elaboración de la conciliación entre el Presupuesto autorizado por el Consejo de Administración de la JIAS y el Ejercicio, por cada capítulo y partida, de acuerdo al clasificador por objeto del gasto, emitido por el Consejo Nacional de armonización Contable y cumplimiento con los criterio de racionalidad y austeridad en el ejercicio de los recursos.
- Evaluación del cumplimiento del Programa Operativo Anual (POA).

PRODUCTOS ESPERADOS.



1. Dictamen de los Estados financieros contables, presupuestarios, programáticos por el periodo comprendido del 01 Enero al 31 de Diciembre 2017.
2. Elaboración del Dictamen para la Auditoría Superior del Estado de Jalisco conforme a los
3. Lineamientos establecidos en el artículo 53 de la Ley de Fiscalización Superior y Auditoría Publica del Estado de Jalisco.
4. Memorándum sobre las observaciones y recomendaciones sobre el sistema de control interno y contabilidad.
5. Entrega de los productos señalados antes firmados e impresos (en dos tantos) y en archivo digital en formato PDF.

Mary L.



ANEXO PADRÓN DE PROVEDORES

CONVOCATORIA A LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL. CONCURSO QUE CONTIENE LAS BASES DE LA CONTRATACIÓN DE LA LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL NO. JIAS-2017-005/2

En observancia a la constitución política de los Estados Unidos Mexicanos, en su artículo 134, y de conformidad con la ley de Ley De Compras Gubernamentales, Enajenaciones Y Contratación De Servicios Del Estado De Jalisco Y Sus Municipios y el Reglamento de Adquisiciones de la JIAS, se convoca a los interesados en participar en las licitaciones para la contratación de:

"Prestación de Servicios Profesionales para la contratación de la auditoría para el ejercicio 2017 de la Junta Intermunicipal de Medio Ambiente Altos Sur"

Nombre o Razón Social:

--

Domicilio:

Colonia

CP

Ciudad

--	--	--	--

RFC:

Teléfono

--	--

Actividad o Giro

Contacto:

Correo Electrónico:

--	--

Propietario o Representante Legal:

--



DEL REGLAMENTO DE ADQUISICIONES DE LA JIAS

Artículo 24.- En el Padrón de Proveedores, se registrarán las personas físicas o jurídicas que tengan la capacidad de ofrecer los bienes muebles e inmuebles y servicios que deseen ofertar, éstos deberán registrarse bajo las siguientes bases:

I. Podrán registrarse en cualquier época del año con el Secretario Ejecutivo y en días y horas hábiles.

II. Presentar Registro Federal de Contribuyente, Licencia Municipal y copia simple del acta constitutiva si son personas jurídicas, lo anterior en caso de ser necesario; así como cumplir con los demás requisitos de carácter general que les fije el Comité de Adquisiciones.

III. Llenar el formato de inscripción y/o modificación de registro, mismo que será proporcionado por la Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones, anexando a éste la documentación requerida, dicho formato deberá ser firmado en original y podrá ser recibido por vía correo electrónico.

NOTA: ANEXAR IFE DE PATRON Y/O REPRESENTANTE LEGAL



JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE ALTOS SUR

VALLE DE GUADALUPE JALISCO A 12 DE DICIEMBRE DE 2017

ATENTAMENTE:

M.V.Z. RAYMUNDO GUTIÉRREZ RABAGO

DIRECTOR DE LA JUNTA INTERMUNICIPAL DE MEDIO AMBIENTE ALTOS SUR