

**MTRO. RAYMUNDO GUTIÉRREZ RÁBAGO**  
**DIRECTOR DE LA JIAS**  
**PRESENTE**

**COORDINADORES DE ÁREA DE LA JIAS:**  
**MORENO MARTÍNEZ ANA CLAUDIA**  
**RÁBAGO REYNOSO OSCIEL**  
**ÁNGEL GUTIÉRREZ JOSÉ GUADALUPE**

Deseándoles éxito en sus labores diarias, extendiendo el presente con la finalidad de establecer la información que el área administrativa requiere para la elaboración de las licitaciones para el ejercicio 2023, por tal motivo detallo los siguientes:

### LICITACIONES-CONVOCATORIAS

1. Antes de iniciar una convocatoria, se debe realizar el estudio de mercado, para determinar y presupuestar los insumos y los costos necesarios y con esto poder tener claridad si el techo presupuestal es suficiente y si las expectativas del proyecto serán cubiertas a conformidad. (dichas cotizaciones se deben resguardar en Drop-box y en físico dentro del proyecto, y deberán ser solicitadas a nombre del director y contener los generales de la empresa, misma que debe cubrir los requisitos para ser proveedor de la JIAS, para encontrarse en condiciones de quedar adjudicado) X
2. Asignar el nombre de la licitación, haciendo referencia en todo momento al proyecto específico "Adquisición de vehículo para la brigada regional de manejo del fuego de la JIAS" L002\_F\_2023 (TENTATIVO, falta visto bueno de Admon.)
3. Definir el techo presupuestal, partida y convenio específico.  
572,300 Pesos 00/100
4. Establecer si la convocatoria es Municipal, estatal o nacional  
Estatal
5. Definir si es de obra, adquisiciones, prestación de servicios o contratación de personal  
Adquisiciones
6. Establecer la cronología de los procedimientos de la convocatoria especificando los siguientes:
  - a) Publicación de la Convocatoria Miércoles 15 de Marzo 2023
  - b) Visita al sitio de realización de los trabajos (especificar si aplica) No Aplica
  - c) Fecha límite para la recepción de dudas Miércoles 29 de marzo de 2023
  - d) Fecha de junta de aclaraciones Lunes 3 de Abril
  - e) Límite para la entrega de propuestas Miércoles 5 de Abril
  - f) Presentación y apertura de proposiciones Jueves 6 de Abril
  - g) Notificación del fallo Viernes 7 de abril

h) Firma del contrato **No aplica**

7. Establecer los términos de referencia, especificando periodo de ejecución, funciones principales y demás insumos técnicos específicos.

Camioneta pick up, Doble cabina, 4 puertas, 4x4, Diesel Motor 2.5 L, 4 cilindros, color rojo, naranja o amarilla. Transmisión manual. Capacidad de carga mínima: 950 Kg, Aire acondicionado, Llanta de refacción de tamaño completo con rin.

**Seguridad:**

Sistema de Frenado Antibloqueo (ABS), Distribución Electrónica de Frenado (EBD), Asistencia de Frenado (BA), Bolsa de aire frontal para conductor, pasajero, laterales y de cortina, Cinturones de seguridad frontales de 3pts. (2), pretensionador y limitadores de carga, Cinturones de seguridad traseros de 3 pts.(3), Control Dinámico Vehicular (VDC), Diferencial de Deslizamiento Limitado (LSD), Asistente de ascenso en pendientes (HSA), Control de Descenso en Pendientes (HDC), Asistente de estabilidad de remolque (TSA), Sistema de monitoreo de presión de llantas (TMPS)

Las ofertas se evaluarán en función de los siguientes criterios:

Estos factores serán considerados como parámetros para evaluar la información y tener base para identificar los factores que los concursantes deben presentar siguiendo los requisitos de esta solicitud de cotización. JIAS tiene la intención de evaluar las propuestas de los concursantes de acuerdo a los siguientes criterios de esta solicitud de cotización y adjudicar la compra al concursante que presente la cotización más receptiva y razonable que ofrezca el mejor valor para la JIAS.

Área de evaluación	Puntuación
Cumplimiento de especificaciones técnicas	30
Precio más competitivo	40
Tiempo de entrega	10
Características y beneficios adicionales	20

\*Los beneficios adicionales pueden ser, entrega en oficinas de la JIAS, garantía extendida, gestión de permisos de circulación, verificación y placas, entre otros.

8. Impuestos que aplica, especificando si son servicios la retención de ISR, IVA o en su caso retención del 05 al millar entre otros. **IVA**
9. Especificar fianzas a solicitar **No Aplica**
10. Especificar los documentos que requieren para integrar la propuesta técnica  
**Especificaciones técnicas del vehículo, Información sobre garantía (Servicios con proveedor, monto de kilometraje para cada servicio, años que aplica la garantía)**
11. Especificar tipo de valuación cualitativa de las ofertas, para poder generar la matriz de valuación conforme a este apartado.

Deberá ajustarse a las especificaciones técnicas mencionadas en el numeral 7 de este documento, y el costo total deberá ajustarse al techo presupuestal.

12. Formas de pago

Por transferencia en una sola exhibición

13. Y demás insumos técnicos que se requieran en casos específicos

No aplica

Por tal motivo si su coordinación a cargo requiere en el ejercicio 2023 convocar o licitar, remita la información en el mes de febrero, para que la administración se encuentre en condiciones de programar la ejecución de los procedimientos en tiempo y forma.

No omito mencionar que el portal de compras gubernamentales ya se encuentra habilitado, por lo que es probable que en corto tiempo su exigencia de uso sea obligatoria, por lo que debemos considerar adecuarnos a los nuevos requerimientos que puedan modificarse en el transcurso del año, mismos que se les hará de conocimiento.

Esperando con el presente hacer de su conocimiento, quedo para cualquier duda, detallando el link en donde podrán encontrar las Leyes, reglamentos que sustentan los procedimientos enumerados,

<https://www.dropbox.com/sh/w515x23ugepu0xj/AAB2Rh6kdDvEPARu-GZIK3WFa?dl=0>

"C:\Users\kokoh\Dropbox\2022\1 ADMINISTRACIÓN\1.2 Auditorias\AUDITORIA ROJAS 2021\4. NORMATIVIDAD"

**ATENTAMENTE:**

---

**LCP Y MI MARIA DEL SOCORRO HERRERA JIMENEZ**

**COORDINADORA ADMINISTRATIVA JIAS**